

АДМИНИСТРАЦИЯ БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

от 30.12.2022

№ 48-од

Об утверждении карты внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита на 2023 год

В соответствии с пунктом 3.4 приказа отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края от 09.04.2014 № 04-02/27 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую карту внутреннего финансового контроля и аудита на 2023 год.
2. Главному специалисту отдела культуры Талалаевой Е.В. довести данный приказ до директоров учреждений культуры, подведомственных отделу культуры.
3. Главному специалисту отдела культуры Дериглазовой О.М. разместить данный приказ на официальном сайте отдела культуры в течение 5 рабочих дней.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера централизованной бухгалтерии Москвину В.И.
5. Приказ вступает в силу с 01.01.2023.

И.о. начальника отдела культуры



Е.В. Талалаева

УТВЕРЖДЕНА
приказом отдела культуры
администрации Бикинского
муниципального района

от 30.12.2022 № 48-од

КАРТА внутреннего финансового контроля и аудита на 2023 год

| Тема проверки | Ответственные исполнители | Проверяемый период | Способ проведения контрольных действий | Вид проверки (камеральная /выездная) | Срок проведения проверки |
|---|-----------------------------|--------------------|--|--------------------------------------|--|
| Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи | Деханова И.В. | 3 квартал | выборочный, самоконтроль | камеральная | до 10 числа месяца следующего за отчетным проверяемым периодом |
| Обеспечение соблюдения при получении межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, условий, целей, и порядка, установленных при их предоставлении | Савина Н.С. | 2 квартал | сплошной | камеральная | до 10 числа месяца следующего за отчетным проверяемым периодом |
| Ведение кассовых операций | Баранникова Т.Ф. | 4 квартал | сплошной | камеральная | до 15 числа месяца следующего за отчетным проверяемым периодом |
| Учет расчетов с подотчетными лицами | Баранникова В.А. | 6 месяцев | выборочный, самоконтроль | камеральная | до 15 числа месяца следующего за отчетным проверяемым периодом |
| Проведение инвентаризаций | инвентаризационная комиссия | октябрь-декабрь | сплошной | выездная | до 31.12.2023 |