АДМИНИСТРАЦИЯ БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Отдел культуры

ПРИКАЗ

от 29.12.2017 г. № 04-02/56

г. Бикин

Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг учреждениями культуры и искусства, подведомственными отделу культуры администрации Бикинского муниципального района

В целях исполнения постановления администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края от 31.12.2015 № 243 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг учреждениями культуры и искусства, подведомственными отделу культуры администрации Бикинского муниципального района.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Талалаеву Е.В.

Начальник отдела культуры Н.Ф. Демин

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
отдела культуры
от 29.12.2017 № 04-02/56

ПОРЯДОК
осуществления мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг учреждениями культуры и искусства, подведомственными отделу культуры администрации Бикинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры и искусства, подведомственными отделу культуры администрации Бикинского муниципального района в качестве основных видов деятельности.

1.2. Объектом мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания являются показатели, характеризующие качество и объём муниципальных услуг (работ), утверждённых муниципальным заданием учреждения.

1.3. Мониторинг и контроль выполнения муниципальным учреждением муниципального задания осуществляется отделом культуры Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее – отдел культуры) в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Мониторинг и контроль выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, в отношении которых проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия, не осуществляется.

1.4. Мониторинг выполнения муниципальным учреждением муниципального задания (далее – мониторинг) проводится в целях получения в течение текущего финансового года информации о выполнении муниципального задания и своевременного внесения изменений в муниципальное задание.

1.4.1. Периодичность проведения мониторинга выполнения муниципального задания и сроки его проведения устанавливаются отделом культуры в муниципальном задании учреждению.

1.4.2. При проведении мониторинга осуществляется оценка соответствия фактических значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги, выполнения муниципального задания за соответствующий период значениям, характеризующим объем муниципальной услуги, утвержденным в муниципальном задании.

2. Формы и методы осуществления мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания

2.1. Мониторинг и контроль за выполнением муниципальных заданий осуществляется в виде:

2.1.1. Предварительного и текущего мониторинга и контроля, осуществляемого в процессе выполнения муниципального задания, в части:

- своевременности и полноты представления отчётности об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе промежуточный отчёт об исполнении муниципального задания по запросу учредителя;

- динамика показателей, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполнение работ);

- выполнения муниципальными учреждениями установленных процедур оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

2.1.2. При осуществлении мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания могут использоваться следующие методы:

- метод социологического исследования в форме опроса, анкетирования, приёма населения по вопросам качества и объёма предоставляемых услуг;

- метод сравнительного анализа фактических и плановых значений объёмных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании;

- метод наблюдения и контрольных замеров в форме проведения плановых и внеплановых выездных проверок.

Выбор конкретных форм и методов контроля за выполнением муниципальных заданий осуществляется отделом культуры, отчет о результатах мониторинга и контроля предоставляется в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района.

2.2. Контроль за исполнением учреждением муниципального задания осуществляется отделом культуры и подразделяется на предварительный и текущий контроль:

2.2.1. Предварительный контроль осуществляется на стадии формирования учреждению муниципального задания. Главным распорядителем бюджетных средств, которому подведомственно учреждение, устанавливается:

- обоснованность предлагаемых учреждением предельных цен (тарифов) на оплату муниципальных услуг;

- соответствие предложений учреждения по порядку предоставления муниципальных услуг установленным требованиям;

- определение категорий потребителей муниципальных услуг и корректность значения прогнозного количества потребителей муниципальных услуг.

Главным распорядителем бюджетных средств, которому подведомственно учреждение осуществляется проверка корректности предложений учреждения по объемам бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг.

2.2.2. Текущий контроль осуществляется на стадии исполнения муниципального задания. Отделом культуры осуществляется контроль за:

- своевременностью и полнотой представления ежеквартальной отчетности об исполнении муниципального задания, отчетности по итогам отчетного финансового года, соответствием требованиям к отчетности об исполнении муниципального задания;

- динамикой показателей, характеризующих качество предоставляемых муниципальных услуг;

- соответствием объемов предоставленных муниципальных услуг в натуральных показателях, отраженных в отчетности об исполнении муниципального задания, бюджетной отчетности учреждения.

3. Перечень и описание мер, которые могут быть предприняты по результатам осуществления контроля

3.1. Итоги контроля за выполнением муниципальных заданий учреждениями учитываются отделом культуры в рамках своей компетенции при решении следующих вопросов:

1) о соответствии состава, качества и объёма оказываемых услуг (выполняемых работ), условий, порядка и результатов оказания услуг (выполнения работ), определённых в муниципальных заданиях учреждениям;

2) о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждениями;

3) о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей муниципального задания и объёмов бюджетных ассигнований;

4) об изменении типа, реорганизации или ликвидации учреждений.

3.2. В случае если муниципальное учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания, отдел культуры принимает решение о принятии мер по исправлению ситуации в том числе:

1) предупреждение руководителя учреждения;

2) дисциплинарное взыскание руководителю учреждения;

3) корректировка муниципального задания с уменьшением размера субсидии;

4) снижение размера премии руководителю учреждения при невыполнении объёмов и показателей качества муниципальных услуг (работ).

3.3. На основании решения отдел культуры готовит проект приказа о принятии мер.

3.4. Отдел культуры представляет в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района информацию о выполнении муниципальных заданий и об остатках субсидий (в том числе образовавшихся в связи с недостижением (превышением допустимого (возможного) отклонения) показателей, характеризующих объем выполнения муниципального задания), предоставленных муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, по форме и в сроки, установленные администрацией Бикинского муниципального района.

3.5. При фактическом исполнении учреждением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, не соответствующим требованиям, определенным муниципальным заданием, главный распорядитель бюджетных средств, которому подведомственно учреждение, вправе сократить размер субсидии на выполнение муниципального задания и (или) потребовать частичного или полного ее возврата.