АДМИНИСТРАЦИЯ БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Отдел культуры

ПРИКАЗ

от 15.06. 2018 № 05-01/30

г. Бикин

Об утверждении нормативов, выраженных в натуральных показателях и правил определения нормативных затрат на обеспечение функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с постановлением администрации Бикинского муниципального района от 29.06.2016 № 164 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функции администрации Бикинского муниципального района, ее отраслевых (функциональных) органов (включая подведомственные казенные учреждения)», а также, в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края на 2018-2020 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормативы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на 2019 год (Приложение 1).

2. Утвердить нормативы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на плановый период 2020-2021 годов (Приложение № 2).

3. Считать утратившим силу приказ отдела культуры от 15.09.2017 № 04-02/28 «Об утверждении нормативов, выраженных в натуральных показателях и правил определения нормативных затрат на обеспечение функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник отдела культуры Н.Ф. Демин

Приложение № 1

к приказу отдела культуры администрации
Бикинского муниципального района
от «15» июня 2018 года № 05-01/ 30

Нормативы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на 2019 год

1. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по количеству номеров телефонов местной и междугородней связи и продолжительности соединений

№ п/п	Категории и группы должностей	Количество телефонных номеров голосовой связи	Количество телефонных номеров голосовой связи с выходом на междугородную связь	Продолжительность местных соединений в месяц в расчете на 1 телефонный номер голосовой связи, мин.	Продолжительность междугородних соединений в месяц в расчете на 1 телефонный номер голосовой связи, мин.	Ежемесячная плата за предоставление местного телефонного соединения (Безлимитный без АПУС) в месяц (руб.)	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (руб.)	Затраты на местную и междугороднюю связь (к.3*к.7+к.3*к.8)*12 (т.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Все сотрудники	5	5	Без ограничений по времени	В соответствии с тарифами	190	566,40	14,136
	ИТОГО:							**50,400**

2. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по расходам на информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и услуги Интернет провайдеров

№ п/п	Категории и группы должностей	Количество каналов с пропускной способностью с i-й пропускной способностью	Ежемесячная абонентская плата за предоставление внутризоновых соединений автоматическим способом (тыс.руб.)	Ежемесячная абонентская плата за предоставление внутризоновых соединения на сеть подвижной связи автоматическим способом (тыс.руб.)	Ежемесячная плата за предоставление доступа к услугам высокоскоростного «Интернета» по тарифу (тыс. руб.)	Затраты на за предоставление доступа к услугам высокоскоростного «Интернет» по i-му тарифу (тыс.руб.) (к.3*к.6+к.4+к.5)*12
1	2	3	4	5	6	7
1.	Все сотрудники	2	Ежемесячно	Ежемесячно	3,96	95,04
	ИТОГО:					**95,04**

3. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по расходам на оплату услуг почтовой связи

Расходы на 2019 год не планируются.

4. Нормативы обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков

Расходы на 2019 год не планируются.

5. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по количеству рабочих станций

Расходы на 2019 год не планируются.

6. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат материальных запасов (применяется ко всем должностям)

№ п/п	Наименование	Предельное значение цены за ед., тыс. руб.	Необходимое количество запасных единиц техники в соответствии с нормативами, единиц	Затраты на приобретение запасных единиц техники, тыс.рублей (к.3*к.4)
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Предельная стоимость запасной единицы монитора	10,0	10	0,00
2	Предельная стоимость запасной единицы системного блока	60,0	10	0,00
3	Предельная стоимость 1 единицы запасной части (мышь, клавиатура, и т д)	0,65	2	1,30
	ИТОГО:			**1,30**

7. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации (применяется ко всем должностям)

№ п/п	Наименование расходных материалов	Характеристики	Норматив	Срок эксплуатации в годах	Предельное значение цены приобретения в тыс. руб.	Необходимое количество в соответствии с нормативами, штук	Затраты на приобретение рабочих станций, тыс. рублей (к.6*к7*)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1	Мобильный носитель информации (USB Флеш-накопитель)	Тип: Внешний накопитель USB Объем памяти: не менее 32 ГБ Интерфейс: USB 3.0 (совместим с USB 2.0) Дополнительно	1 шт./чел.	2	1,5	2	3,00

		Скорость записи - до 130 МБ/с Комплект поставки USB накопитель					
2	Внешний жесткий диск	Тип: Внешний жесткий диск (HDD) Тип подключения: Внешний Емкость: не менее 1000 ГБ Интерфейс: USB 3.0 (совместим с USB 2.0) Комплект поставки Жесткий диск, кабель USB, документация	1 шт./отдел	3	4,50	1	4,50
	ИТОГО:						**7,50**

8. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств, не отнесенных к информационно-коммуникационным технологиям

Расходы на 2019 год не планируются.

9. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт расходных материалов на одно копировальное и печатающее устройство и заправке картриджей

Наименование расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Норматив на предоставление услуг по заправке расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) i-й типа в соответствии с нормативами	Цена расходного материала по i-му типу принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии нормативами, тыс.рублей	Необходимые затраты по приобретению услуг по заправке картриджей в соответствии с нормативами, тыс. рублей	Затраты на предоставление услуг по заправке картриджей, тыс. рублей (к.4*к.3)
1	2	3	4	5
Тип тонер-картридж	16	0,50	8	4,00

(CE285A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1132 MFP				
Тип тонер-картридж (CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P2055D	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (EP27). Предназначен для принтера Canon MF 3110	8	0,50	4	2,20
Тип тонер-картридж (Q2612A). Предназначен для принтера HP LasrJet 3055	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (PL-CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P 2035	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (C4092A). Предназначен для принтера Canon LB-1120	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (CB436A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1120 MFP	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (CF280A). Предназначен для принтера HP LasrJet Pro 400	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (G280-24). Предназначен для принтера Xerox Phaser 3100 MFP	4	0,65	1	0,65
ИТОГО:	x	x		**18,85**

10. Нормы затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Наименование расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Норматив потребления расходных материалов на фактическое количество принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами, штук	Необходимое количество расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), штук	Цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, тыс. рублей	Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (к.3*к.4)
1	2	3	4	5
Тип тонер-картридж (CE285A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1132 MFP	4	4	1 ,00	4,00
Тип тонер-картридж (CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P2055D	4	2	1,5	3,0
Тип тонер-картридж (EP27). Предназначен для принтера Canon MF 3110	4	1	1 ,20	1,20
Тип тонер-картридж (Q2612A). Предназначен для принтера HP LasrJet 3055	4	1	1,50	1,50
Тип тонер-картридж (PL-CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P 2035	4	1	1,50	1,50

Тип тонер-картридж (C4092A). Предназначен для принтера Canon LB-1120	4	2	1,00	2,00
Тип тонер-картридж (CB436A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1120 MFP	4	1	1,80	1,80
Тип тонер-картридж (CF280A). Предназначен для принтера HP LasrJet Pro 400	4	1	1,4	1,4
Тип тонер-картридж (G280-24). Предназначен для принтера Xerox Phaser 3100 MFP	4	1	3,60	3,6
			ИТОГО	**20,00**

11. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий спец. журналов, справочной литературы

Расходы на 2019 год не планируются.

12. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

N п/п	Норматив потребления	Периодичность	Основные характеристики	Предельное значение цены приобретения, в руб.	Планируемое к приобретению неисключительных лицензий на ПО в соответствии с нормативами, единиц	Затраты на приобретение неисключительных лицензий на ПО, рублей (к.5*к.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Годовая подписка	Бухгалтерская справочная система «Система Главбух (аналог «Система Госфинансы») для бюджетных учреждений, однопользовательская. Комплект содержит: - код доступа (для Интернет-версии); - сертификат на пользование сервисом «Экспертная поддержка»; - сертификат на пользование сервисом «Электронная отчетность»; - сертификат на пользование сервисом «Справочники» - руководство пользователя в бумажном или электронном формате.	76,80	1	76,80
2	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Годовая подписка	KASPERSKY ANTI-VIRUS 2016 RUSSIAN EDITION. БАЗОВАЯ ЛИЦЕНЗИЯ, 12МЕС., 10 ЛИЦ.	6,60	1	6,60
3	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Годовая подписка	Лицензионный платеж за право использования ПП «Платежный	6,50	1	6,50
4	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению и приобрстению иного программного обеспечения	Годовое обслуживание	Услуги по сервисному обслуживанию программного продукта «Парус» (индивидуальная настройка и	144,00	1	144,00

			консультация заказчика по ПП «Парус», услуги в области информационных технологий (абонентское сервисное обслуживание)			
5	Нормы затрат на приобретение программного обеспечения (Приобретение и внедрение ПО 1С:Бухгалтерия-Бюджет, Зарплата)	Разовый договор	Приобретение и внедрение ПО 1С:Бухгалтерия-Бюджет, Зарплата)	350, 00	1	350, 00
6	Нормы затрат на оплату организационного сбора для участия в обучающих семинарах	Разовый договор		6,0	1	6,00
7	Номы затрат на обучение на курсе «Управление государственными и муниципальными закупками» (144 часа)	Разовый договор		19,9	1	19,90
	ИТОГО:					**609,800**

13. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели и отдельных материально-технических средств

Расходы на 2019 год не планируются.

14. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной и прочей продукции, изготовляемой типографией:

Наименование продукции	Планируемое к приобретению количество бланочной и прочей продукции, штук	Цена 1 бланка/-единицы прочей продукции, тыс. рублей	Затраты на приобретение, тыс. рублей
Поздравительные открытки	0	100,00	0,00

Дипломы	0	50,00	0,00
Благодарственные письма	0	50,00	0,00
Благодарность	100	50,00	0,00
Почетная грамота	0	50,00	0,00
Журналы регистрации	0	80,00	0,00
		Итого	5,00

15. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат па приобрстение канцелярских принадлежностей (применяется ко всем должностям)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма расхода в год (шт)	Предельное значение цены, тыс. руб. за ед.	Затраты на приобретения, тыс. тыс.рублей (к.4*к.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Антистеплер	шт.	5	0,06	0,00
2.	Блок-кубик для записей	шт.	10	0,1	0,00
3.	Блокнот	шт.	10	0,04	0,00
4.	Бумага для записей клеевая	шт.	5	0,25	0,00
5.	Бумага для факса	шт.	2	0,08	0,00
6.	Бумага офисная А4	пач.	170	0,30	51,00
7.	Дырокол	шт.	1	0,60	0,00
8.	Ежедневник	шт.	10	0,30	3,00
9.	Зажимы для бумаг разные,19мм	уп.	4	0,05	0,00
10.	Зажимы для бумаг разные,25мм	уп.	4	0,09	0,00
11.	Зажимы для бумаг разные,32мм	уп.	4	0,20	0,00
12.	Зажимы для бумаг разные,51мм	уп.	4	0,25	0,00
13.	Закладки с клеев.краем, «Флажки»	шт.	10	0,20	0,00
14.	Калькулятор	шт.	10	0,56	0,00
15.	Канцелярский набор (1 раз в 5 лет)	шт.	10	0,30	0,00
16.	Карандаш автомат.	шт.	10	0,06	0,00
17.	Карандаш с ластиком	шт.	10	0,05	0,00
18.	Клей силикатный (ПВА)	шт.	10	0,08	0,00
19.	Клей- карандаш	шт.	20	0,06	0,00

20.	Книга учета	шт.	5	0,1	0,00
21.	**Корзина для мусора (1 раз в 10 лет)**	шт.	10	0,15	0,00
22.	Короб архивный	шт.	20	0,25	0,00
23.	Короб Делопроизводство	шт.	20	0,10	0,00
24.	Корректор (штрих)	шт.	10	0,1	1,00
25.	Штемпельная краска на водной основе	шт.	2	0,05	0,00
26.	Ластик	шт.	5	0,03	0,00
27.	Линейка (1 раз в 5лет)	шт.	10	0,07	0,00
28.	Лотки для бумаг (1 раз в 5 лет)	шт.	30	0,30	0,00
29.	Маркеры (текстовыделитель, набор 4 цвета)	набор	1	0,20	0,00
30.	**Настольный календарь**	шт.	10	0,04	0,00
31.	Ножницы (1 раз в 5лет)	шт.	1	0,10	0,00
32.	Обложки для переплета разные, 100 шт. в уп.	уп.	1	1,30	0,00
33.	Папка «Корона» с кольцами	шт.	30	0,20	0,00
34.	Папка-конверт	шт.	10	0,03	0,00
35.	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	200	0,02	0,00
36.	Папка-уголок, 150 мкм, 180 мкм	шт.	40	0,01	0,00
37.	Папки-файлы разные	шт.	10	0,09	0,00
38.	Подушка штемпельная	шт.	3	0,20	0,00
39.	Ручка гелевая	шт.	10	0,03	0,00
40.	Ручка шариковая	шт.	20	0,03	0,00
41.	Скобы для степлеров, разные	пач.	10	0,05	0,00
42.	Скоросшиватели пластиковые	шт.	100	0,08	0,00
43.	Скотч, 19мм*33 м	шт.	2	0,02	0,00
44.	Скточ, 48 мм* 150 м	шт.	10	0,08	0,00
45.	Скрепки, разные	кор.	10	0,08	0,00
46.	**Скрепочница магнитная (1 раз в 5 лет)**	шт.	12	0,15	0,00
47.	Степлер (1 раз в 1,5 года) №26/6	шт.	3	0,25	0,00
48.	Степлер (1 раз в 1,5 года)№10	шт.	10	0,08	0,00
49.	Стержни для ручек	шт.	20	0,006	0,00
50.	Тетради общие,48л.	шт.	20	0,02	0,00

51.	**Точилка для карандашей (1 раз в 5 лет)**	шт.	10	0,09	0,00
52	Файлы прозрачные (мультифора), уп. 100 шт.	уп.	4	0,20	0,00
	ИТОГО:				**52,00**

* Не указанные в перечнях или требуемые в большем объеме товары, работы, услуги, чем указано в перечнях приобрстаются по заявке с приложением расчета и обоснования.
** Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полущенной в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единый информационной системе

16. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норматив на год	Характеристика	Предельная цена, тыс. руб. за ед.	Затраты на приобретение, тыс. рублей (к.4*к.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Батарейки алкалиновые мизинчиковые/ пальчиковые	шт.	10	Алкалиновые батарейки AA/LR6 серии «Эко», подходящие для устройств с высоким потреблением энергии. Напряжение — 1,5 В. электрической емкостью	0,07	0,70
2.	Бумага туалетная 56 м	рулон	120	Бумага туалетная 1-слойная натуральный цвет	0,02	2,40

3.	Ведро п/э,10л.	шт.	2	Выполнена из пластика, объем 14л. Размеры: высота 300мм, верхний диаметр 290мм, нижний диаметр 190мм	0,15	0,30
4.	Веник/щётка для пола	шт.	2	Веник пластиковый, высота 80 см. Ворс длинный износостойкий, который прекрасно собирает крупный мусор. Эргономическая ручка ,имеет отверстие для подвеса	0,25	0,50
5.	Губка для посуды	шт.	16	Губка для мытья посуды большого размера (7×9 см). Материал: поролон с абразивным слоем	0,05	0,80
6.	Игла швейная для подшивки докум.,3 шт. в упаковке	уп.	1	Игла для прошивки документов, длина иглы - 100 мм, толщина - 2 мм, длина ушко - 7мм, толщина ушко - 2 мм, сталь	0,05	0,05
7.	Лампа люминисцентная/ дневного света	шт.	40	Лампа люминесцентная 36W/54 цоколь G13 длина 1200 мм холодный дневной свет,	0,20	8,00
8.	Мыло жидкое для рук	литр	8	Мыло жидкое туалетное, 0,5 л, флакон с дозатором	0,10	0,80
9.	Нитки для сшивки документов	шт.	3	Нить прошивная (лавсан, 1000м)	0,26	0,78
10.	Освежитель воздуха	шт.	4	Освежитель воздуха (аэрозоль),300мл.	0,12	0,48
11.	Перчатки латексные	шт.	10	Защитные перчатки размера L желтого цвета выполнены из стопроцентного латекса	0,04	0,04
12.	Перчатки рабочие с ПВХ	шт.	10	Перчатки х/б защитные с ПВХ «Протектор»	0,02	0,20
13.	Полотенца бумажные	рулон	10	Бумажные полотенца 1-слойные натурального цвета, с тиснением. Ширина рулона — 20 см, длина намотки — 25 м, без перфорации	0,04	0,40
14.	Сетевые фильтры, 3 м, 5 м	шт.	4	Сетевой фильтр предназначенный для подключения электронной и бытовой техники, оснащен 5 розетками евростандарта. Защищает технику от импульсных помех, перегрузок по току, короткого замыкания. Корпус изделия изготовлен из прочного негорючего пластика белого цвета. Оснащен индикатором подключения к сети, имеет шнур длиной 5м.	0,25	1,00
15.	Средство для мытья пола	шт.	2	Жидкость для мытья полов объемом не менее 500 мл, справляющаяся с любыми загрязнениями. Средство хорошо пенится и не оставляет разводов	0,10	0,20

16.	Средство для мытья посуды	шт.	8	Жидкость для мытья посуды объемом не менее 500 мл, справляющаяся с любыми загрязнениями. Средство хорошо пенится и не оставляет разводов на посуде	0,07	0,56
17.	Тряпка для мытья полов	шт.	4	Тряпка для пола изготовлена из прочной вискозы с добавлением волокон полиэстера. Тряпка подходит для мытья и сухой протирки любых полов — деревянных, паркетных, ламината. Тряпка для пола прошита нитками по всей площади, долговечна, впитывает влагу, не накапливает неприятные запахи. Может применяться с любыми чистящими средствами (жидкостями и порошками), в том числе и хлорсодержащими. Переносит машинную стирку при температуре до 60 градусов Цельсия без потери свойств. Размер 50×80см.	0,16	0,64
18.	Швабра	шт.	1	Классическая деревянная швабра для уборки офисных помещений. Высота ручки — 130 см, изготовлена из массива древесины. Длина основания для тряпки — 33 см	0,10	0,01
ИТОГО:						**17,86**

* Не указанные в перечнях или требуемые в большем объеме товары, работы, услуги, чем указано в перечнях приобретаются по заявке с приложением расчета и обоснования.

** Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полущенной в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единый информационной системе.

17. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Расходы на 2019 год не планируются.

Приложение № 2

к приказу отдела культуры администрации
Бикинского муниципального района
от «15» июня 2018 года № 05-01/ 30

Нормативы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на плановый период 2020-2021 годов

1. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по количеству номеров телефонов местной и междугородней связи и продолжительности соединений

№ п/п	Категории и группы должностей	Количество телефонных номеров голосовой связи	Количество телефонных номеров голосовой связи с выходом на междугородн ую связь	Продолжитель ность местных соединений в месяц в расчете на 1 телефонный номер голосовой связи, мин.	Продолжитель ность междугородних соединений в месяц в расчете на 1 телефонный номер голосовой связи, мин.	Ежемесячная плата за предоставление местного телефонного соединения (Безлимитный без АПУС) в месяц (руб.)	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (руб.)	Затраты на местную и междугоро днюю связь (к.3*к.7+к. 3*к.8)*12 (т.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Все сотрудники	5	5	Без ограничений по времени	В соответствии с тарифами	190	566,40	14,136
	ИТОГО:							**50,400**

2. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по расходам на информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и услуги Интернет провайдеров

№ п/п	Категории и группы должностей	Количество каналов с пропускной способностью с i-й пропускной способностью	Ежемесячная абонентская плата за предоставление внутризоновых соединений автоматическим способом (тыс.руб.)	Ежемесячная абонентская плата за предоставление внутризоновых соединения на сеть подвижной связи автоматическим способом (тыс.руб.)	Ежемесячная плата за предоставление доступа к услугам высокоскоростного «Интернета» по тарифу (тыс. руб.)	Затраты на за предоставление доступа к услугам высокоскоростного «Интернет» по i-му тарифу (тыс.руб.) (к.3*к.6+к.4+к.5)*12
1	2	3	4	5	6	7
1.	Все сотрудники	2	Ежемесячно	Ежемесячно	3,96	95,04
	ИТОГО:					**95,04**

3. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по расходам на оплату услуг почтовой связи

Расходы на плановый период 2020- 2021 годов не планируются.

4. Нормативы обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков

Расходы на плановый период 2020- 2021 годов не планируются.

5. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат по количеству рабочих станций

Расходы на плановый период 2020- 2021годов не планируются.

6. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат материальных запасов (применяется ко всем должностям)

№ п/п	Наименование	Предельное значение цены за ед., тыс. руб.	Необходимое количество запасных единиц техники в соответствии с нормативами, единиц	Затраты на приобретение запасных единиц техники, тыс.рублей (к.3*к.4)
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Предельная стоимость запасной единицы монитора	10,0	10	0,00
2	Предельная стоимость запасной единицы системного блока	60,0	10	0,00
3	Предельная стоимость 1 единицы запасной части (мышь, клавиатура, и т д)	0,65	2	1,30
	ИТОГО:			**1,30**

7. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации (применяется ко всем должностям)

Расходы на плановый период 2020- 2021годов не планируются.

8. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств, не отнесенных к информационно-коммуникационным технологиям

Расходы на плановый период 2020- 2021годов не планируются.

9. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов на одно копировальное и печатающее устройство и заправке картриджей

Наименование расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Норматив на предоставление услуг по заправке расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) i-й типа в соответствии с нормативами	Цена расходного материала по i-му типу принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии нормативами, тыс.рублей	Необходимые затраты по приобретению услуг по заправке картриджей в соответствии с нормативами, тыс. рублей	Затраты на предоставление услуг по заправке картриджей, тыс. рублей (к.4*к.3)
1	2	3	4	5
Тип тонер-картридж (CE285A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1132 MFP	16	0,50	8	4,00
Тип тонер-картридж (CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P2055D	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (EP27). Предназначен для принтера Canon MF 3110	8	0,50	4	2,20
Тип тонер-картридж (Q2612A). Предназначен для принтера HP LasrJet 3055	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (PL-CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P 2035	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (C4092A). Предназначен для принтера Canon LB-1120	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (CB436A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1120 MFP	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (CF280A). Предназначен для принтера HP LasrJet Pro 400	8	0,50	4	2,00
Тип тонер-картридж (G280-24). Предназначен для принтера Xerox Phaser 3100 MFP	4	0,65	1	0,65
ИТОГО:	x	x		**18,85**

10. Нормы затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

Наименование расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Норматив потребления расходных материалов на фактическое количество принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами, штук	Необходимое количество расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), штук	Цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, тыс. рублей	Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (к.3*к.4)
1	2	3	4	5
Тип тонер-картридж (CE285A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1132 MFP	4	4	1 ,00	4,00
Тип тонер-картридж (CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P2055D	4	2	1,5	3,0
Тип тонер-картридж (EP27). Предназначен для принтера Canon MF 3110	4	1	1 ,20	1,20
Тип тонер-картридж (Q2612A). Предназначен для принтера HP LasrJet 3055	4	1	1,50	1,50
Тип тонер-картридж (PL-CE505A). Предназначен для принтера HP LasrJet P 2035	4	1	1,50	1,50
Тип тонер-картридж (C4092A). Предназначен для принтера Canon LB-1120	4	2	1,00	2,00
Тип тонер-картридж (CB436A). Предназначен для принтера HP LasrJet M 1120 MFP	4	1	1,80	1,80
Тип тонер-картридж (CF280A). Предназначен для принтера HP LasrJet Pro 400	4	1	1,4	1,4
Тип тонер-картридж (G280-24). Предназначен для принтера Xerox Phaser 3100 MFP	4	1	3,60	3,6
			ИТОГО	**20,00**

11. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий спец. журналов, справочной литературы

Расходы на плановый период 2020- 2021годов не планируются.

12. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

№ п/п	Норматив потребления	Периодичность	Основные характеристики	Предельное значение цены приобретения, в руб.	Планируемое к приобретению неисключительных лицензий на ПО в соответствии с нормативами, единиц	Затраты на приобретение неисключительных лицензий на ПО, рублей (к.5*к.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Годовая подписка	Бухгалтерская справочная система «Система Главбух (аналог «Система Госфинансы») для бюджетных учреждений, однопользовательская. Комплект содержит: - код доступа (для Интернет-версии); - сертификат на пользование сервисом «Экспертная поддержка»; - сертификат на пользование сервисом «Электронная отчетность»; - сертификат на пользование сервисом «Справочники» - руководство пользователя в бумажном или электронном формате	76,80	1	76,80
2	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и	Годовая подписка	KASPERSKY ANTI-VIRUS 2016 RUSSIAN EDITION. БАЗОВАЯ ЛИЦЕНЗИЯ, 12МЕС., 10 ЛИЦ.	6,60	1	6,60

	приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения					
3	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Годовая подписка	Лицензионный платеж за право использования ПП «Платежный	6,50	1	6,50
4	Нормы затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения	Годовое обслуживание	Услуги по сервисному обслуживанию программного продукта «Парус» (индивидуальная настройка и консультация заказчика по ПП «Парус», услуги в области информационных технологий (абонентское сервисное обслуживание)	144,00	1	144,00
5	Нормы затрат на оплату организационного сбора для участия в обучающих семинарах	Разовый договор		6,0	1	6,00
	ИТОГО:					**239,90**

13. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели и отдельных материально-технических средств

Расходы на плановый период 2020- 2021годов не планируются.

14. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной и прочей продукции, изготовляемой типографией:

Наименование продукции	Планируемое к приобретению количество бланочной и прочей продукции, штук	Цена 1 бланка/-единицы прочей продукции, тыс. рублей	Затраты на приобретение, тыс. рублей
Поздравительные открытки	0	100,00	0,00
Дипломы	0	50,00	0,00
Благодарственные письма	0	50,00	0,00
Благодарность	100	50,00	5,00
Почетная грамота	0	50,00	0,00
Журналы регистрации	0	80,00	0,00
Итого			**5,00**

15. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей (применяется ко всем должностям)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма расхода в год (шт)	Предельное значение цены, тыс. руб. за ед.	Затраты на приобретения, тыс. тыс.рублей (к.4*к.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Антистеплер	шт.	5	0,06	0,00
2.	Блок-кубик для записей	шт.	10	0,1	0,00
52.	Блокнот	шт.	10	0,04	0,00
53.	Бумага для записей клеевая	шт.	5	0,25	0,00
54.	Бумага для факса	шт.	2	0,08	0,00
55.	Бумага офисная А4	пач.	170	0,30	51,00
56.	Дырокол	шт.	1	0,60	0,00
57.	Ежедневник	шт.	10	0,30	3,00
58.	Зажимы для бумаг разные,19мм	уп.	4	0,05	0,00
59.	Зажимы для бумаг разные,25мм	уп.	4	0,09	0,00
60.	Зажимы для бумаг разные,32мм	уп.	4	0,20	0,00
61.	Зажимы для бумаг разные,51мм	уп.	4	0,25	0,00
62.	Закладки с клеев.краем, «Флажки»	шт.	10	0,20	0,00
63.	Калькулятор	шт.	10	0,56	0,00
64.	Канцелярский набор (1 раз в 5 лет)	шт.	10	0,30	0,00
65.	Карандаш автомат.	шт.	10	0,06	0,00

66.	Карандаш с ластиком	шт.	10	0,05	0,00
67.	Клей силикатный (ПВА)	шт.	10	0,08	0,00
68.	Клей-карандаш	шт.	20	0,06	0,00
69.	Книга учета	шт.	5	0,1	0,00
70.	**Корзина для мусора (1 раз в 10 лет)**	шт.	10	0,15	0,00
71.	Короб архивный	шт.	20	0,25	0,00
72.	Короб Делопроизводство	шт.	20	0,10	0,00
73.	Корректор (штрих)	шт.	10	0,1	1,00
74.	Штемпельная краска на водной основе	шт.	2	0,05	0,00
75.	Ластик	шт.	5	0,03	0,00
76.	Линейка (1 раз в 5лет)	шт.	10	0,07	0,00
77.	Лотки для бумаг (1 раз в 5 лет)	шт.	30	0,30	0,00
78.	Маркеры (текстовыделитель, набор 4 цвета)	набор	1	0,20	0,00
79.	**Настольный календарь**	шт.	10	0,04	0,00
80.	Ножницы (1 раз в 5лет)	шт.	1	0,10	0,00
81.	Обложки для переплета разные, 100 шт. в уп.	уп.	1	1,30	0,00
82.	Папка «Корона» с кольцами	шт.	30	0,20	0,00
83.	Папка-конверт	шт.	10	0,03	0,00
84.	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	200	0,02	0,00
85.	Папка-уголок, 150 мкм, 180 мкм	шт.	40	0,01	0,00
86.	Папки-файлы разные	шт.	10	0,09	0,00
87.	Подушка штемпельная	шт.	3	0,20	0,00
88.	Ручка гелевая	шт.	10	0,03	0,00
89.	Ручка шариковая	шт.	20	0,03	0,00
90.	Скобы для степлеров, разные	пач.	10	0,05	0,00
91.	Скоросшиватели пластиковые	шт.	100	0,08	0,00
92.	Скотч, 19мм*33 м	шт.	2	0,02	0,00
93.	Скточ, 48 мм* 150 м	шт.	10	0,08	0,00
94.	Скрепки, разные	кор.	10	0,08	0,00
95.	**Скрепочница магнитная (1 раз в 5 лет)**	шт.	12	0,15	0,00
96.	Степлер (1 раз в 1,5 года) №26/6	шт.	3	0,25	0,00

97.	Степлер (1 раз в 1,5 года)№10	шт.	10	0,08	0,00
98.	Стержни для ручек	шт.	20	0,006	0,00
99.	Тетради общие,48л.	шт.	20	0,02	0,00
100.	**Точилка для карандашей (1 раз в 5 лет)**	шт.	10	0,09	0,00
52	Файлы прозрачные (мультифора), уп. 100 шт.	уп.	4	0,20	0,00
	ИТОГО:				**52,00**

* Не указанные в перечнях или требуемые в большем объеме товары, работы, услуги, чем указано в перечнях приобретаются по заявке с приложением расчета и обоснования.

** Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полущенной в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единый информационной системе

16. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норматив на год	Характеристика	Предельная цена, тыс. руб. за ед.	Затраты на приобретение, тыс. рублей (к.4*к.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Батарейки алкалиновые мизинчиковые/ пальчиковые	шт.	10	Алкалиновые батарейки AA/LR6 серии «Эко», подходящие для устройств с высоким потреблением энергии. Напряжение — 1,5 В. электрической емкостью	0,07	0,70

2.	Бумага туалетная 56 м	рулон	120	Бумага туалетная 1-слойная натуральный цвет	0,02	2,40
3.	Ведро п/э,10л.	шт.	2	Выполнена из пластика, объем 14л. Размеры: высота 300мм, верхний диаметр 290мм, нижний диаметр 190мм	0,15	0,30
4.	Веник/щётка для пола	шт.	2	Веник пластиковый, высота 80 см. Ворс длинный износостойкий, который прекрасно собирает крупный мусор. Эргономическая ручка ,имеет отверстие для подвеса	0,25	0,50
5.	Губка для посуды	шт.	16	Губка для мытья посуды большого размера (7×9 см). Материал: поролон с абразивным слоем	0,05	0,80
6.	Игла швейная для подшивки докум.,3 шт. в упаковке	уп.	1	Игла для прошивки документов, длина иглы - 100 мм, толщина - 2 мм, длина ушко - 7мм, толщина ушко - 2 мм, сталь	0,05	0,05
7.	Лампа люминисцентная/ дневного света	шт.	40	Лампа люминесцентная 36W/54 цоколь G13 длина 1200 мм холодный дневной свет,	0,20	8,00
8.	Мыло жидкое для рук	литр	8	Мыло жидкое туалетное, 0,5 л, флакон с дозатором	0,10	0,80
9.	Нитки для сшивки документов	шт.	3	Нить прошивная (лавсан, 1000м)	0,26	0,78
10.	Освежитель воздуха	шт.	4	Освежитель воздуха (аэрозоль),300мл.	0,12	0,48
11.	Перчатки латексные	шт.	10	Защитные перчатки размера L желтого цвета выполнены из стопроцентного латекса	0,04	0,04
12.	Перчатки рабочие с ПВХ	шт.	10	Перчатки х/б защитные с ПВХ «Протектор»	0,02	0,20
13.	Полотенца бумажные	рулон	10	Бумажные полотенца 1-слойные натурального цвета, с тиснением. Ширина рулона — 20 см, длина намотки — 25 м, без перфорации	0,04	0,40
14.	Сетевые фильтры, 3 м, 5 м	шт.	4	Сетевой фильтр предназначенный для подключения электронной и бытовой техники, оснащен 5 розетками евростандарта. Защищает технику от импульсных помех, перегрузок по току, короткого замыкания. Корпус изделия изготовлен из прочного негорючего пластика белого цвета. Оснащен индикатором подключения к сети, имеет шнур длиной 5м.	0,25	1,00

15.	Средство для мытья пола	шт.	2	Жидкость для мытья полов объемом не менее 500 мл, справляющаяся с любыми загрязнениями. Средство хорошо пенится и не оставляет разводов	0,10	0,20
16.	Средство для мытья посуды	шт.	8	Жидкость для мытья посуды объемом не менее 500 мл, справляющаяся с любыми загрязнениями. Средство хорошо пенится и не оставляет разводов на посуде	0,07	0,56
17.	Тряпка для мытья полов	шт.	4	Тряпка для пола изготовлена из прочной вискозы с добавлением волокон полиэстера. Тряпка подходит для мытья и сухой протирки любых полов — деревянных, паркетных, ламината. Тряпка для пола прошита нитками по всей площади, долговечна, впитывает влагу, не накапливает неприятные запахи. Может применяться с любыми чистящими средствами (жидкостями и порошками), в том числе и хлорсодержащими. Переносит машинную стирку при температуре до 60 градусов Цельсия без потери свойств. Размер 50×80см.	0,16	0,64
18.	Швабра	шт.	1	Классическая деревянная швабра для уборки офисных помещений. Высота ручки — 130 см, изготовлена из массива древесины. Длина основания для тряпки — 33 см	0,10	0,01
ИТОГО:						**17,86**

* Не указанные в перечнях или требуемые в большем объеме товары, работы, услуги, чем указано в перечнях приобретаются по заявке с приложением расчета и обоснования.

** Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полущенной в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единый информационной системе.

17. Нормы, выраженные в натуральных показателях для обеспечения функций отдела культуры администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Расходы на плановый период 2020- 2021годов не планируются.