**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.09.2017 № 170**

**г. Бикин**

Об утверждении Положения «О предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Бикинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

2. Руководителям структурных подразделений администрации Бикинского муниципального района Богдашкиной А.О., Дёмину Н.Ф., Трепетен Ю.Л., Чагиной Н.В.:

2.1. Ознакомить руководителей подведомственных муниципальных учреждений с настоящим постановлением.

2.2. Обеспечить в установленном порядке предоставление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителями муниципальных учреждений Бикинского муниципального района ежегодно.

3. Управлению делами администрации (Калугина Н.Б.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Рекомендовать и.о. главы городского поселения «Город Бикин» Мануйловой М.В. и главам сельских поселений Безручко С.В., Борисовой Е.В., Дехановой Л.В., Караганской Н.И., Капраль М.Н., Сусловой Т.В., Редькиной О.Н., Шаровой О.В. руководствоваться настоящим постановлением при разработке и утверждении соответствующих положений.

5. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Бикинского муниципального района от 20.02.2013 № 42 «Об утверждении Положения «О предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

- постановление администрации Бикинского муниципального района от 24.06.2016 № 138 «О внесении изменения в Положение «О предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», утвержденное постановлением администрации Бикинского муниципального района от 20.02.2013 № 42».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава муниципального района С.А. Королев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Бикинского муниципального района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - Сведения).

2. Лицо, претендующее на замещение должности руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты), расходах, за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), расходах за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения Бикинского муниципального района ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), расходах, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), расходах, сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Глава Бикинского муниципального района своим распоряжением определяет лицо из числа работников кадровой службы администрации Бикинского муниципального района, уполномоченное на получение Сведений, предусмотренных [пунктами 2](#P49) и [3](#P51) настоящего Положения.

В случае, если обязанности по исполнению полномочий учредителя муниципального учреждения переданы структурному подразделению администрации Бикинского муниципального района, руководитель структурного подразделения администрации Бикинского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя по подведомственным муниципальным учреждениям, своим приказом определяет лицо, уполномоченное на получение Сведений.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения Бикинского муниципального района обнаружил, что в представленных им Сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные Сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#P51) настоящего Положения.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, обнаружило, что в представленных им Сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные Сведения в течение одного месяца со дня представления Сведений в соответствии с [пунктом 2](#P49) настоящего Положения.

7. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения предоставляются главе Бикинского муниципального района и другим должностным лицам администрации Бикинского муниципального района, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района.

8. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, проверяются уполномоченным лицом в присутствии лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района и руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района.

Сведения приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района. Если лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, не было назначено на должность, справки возвращаются по его письменному заявлению.

9. Решение об организации проверки Сведений принимается учредителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем в порядке, утвержденном нормативно-правовым актом администрации Бикинского муниципального района, с уведомлением руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района.

10. Руководитель структурного подразделения администрации Бикинского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя подведомственного муниципального учреждения, ежегодно до 14 мая информирует главу Бикинского муниципального района о предоставлении руководителями муниципальных учреждений Бикинского муниципального района Сведений.

11. Непредставление или предоставление заведомо ложных Сведений может являться основанием для отказа в приеме лица на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бикинского муниципального района, а также основанием для расторжения трудового договора с руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района.

12. Сведения, представленные руководителем муниципального учреждения Бикинского муниципального района, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Бикинского муниципального района или структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, в случае отсутствия сайта структурного подразделения - на официальном сайте администрации Бикинского муниципального района и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с порядком размещения Сведений лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Бикинского муниципального района, утвержденным нормативно-правовым актом администрации Бикинского муниципального района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_